

РАССМОТРЕНО:
На заседании педагогического совета
протокол №8
от 30.08.2024 года

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ «СОШ№16»
О.А.Бархатова
Приказ №650 «30» августа 2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке замещения уроков и занятий внеурочной деятельности в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя
общеобразовательная школа №16»

Город Усолье-Сибирское.
2024 год.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса РФ, Устава школы и определяет порядок замены уроков в случае отсутствия педагога по уважительным причинам с целью обеспечения условий для реализации основной образовательной программы и соблюдения интересов и прав всех участников образовательного процесса.

1.2. Замена уроков - проведение уроков согласно расписанию школы учителем - предметником взамен отсутствующего педагогического работника.

1.3. Осуществляется замена педагогического работника, отсутствующего по уважительным причинам: лечение, отпуск, курсы повышения квалификации, командировка и т.п.

1.4. Администрация школы вправе вызвать на замену уроков любого, свободного в это время учителя. В исключительных случаях допускается проведение уроков путем соединения подгрупп (информатика, иностранный язык, технология -предметы, где осуществляется деление на подгруппы) при условии размещения в помещении, соответствующем количеству присутствующих учащихся.

1.5. Допускается замещение работником временно отсутствующего коллеги без согласия самого работника на период до одного месяца (ст. 72.2 ТК РФ).

1.6. Уроки отсутствующих учителей по возможности должны заменять учителя того же учебного предмета. В тех случаях, когда такая замена не может быть осуществлена, замена отсутствующих учителей производится учителями, преподающими другие учебные предметы. Задание по заменяемому учебному предмету формируют руководители методических объединений в соответствии с рабочей программой отсутствующего учителя.

1.7. Замещение уроков работниками школы, не являющимися непосредственными участниками реализации общеобразовательных программ, недопустимо.

1.8. При замещении уроков учителями того же учебного предмета должно обеспечиваться продолжение образовательного процесса в соответствии с рабочим планом учителя по данному учебному предмету.

1.9. При замене уроков отсутствующего учителя учителем другого учебного предмета общее количество этих уроков не должно превышать определенное на этот предмет учебным планом недельное количество часов.

2. Действия замещаемого учителя.

2.1. Учитель обязан информировать администрацию школы о случаях, когда его отсутствие по каким-либо причинам (курсы повышения квалификации, командировка, олимпиада, конкурс и т.п.) требует проведения замены не позднее, чем за 3 рабочих дня.

2.2. Заболевший учитель обязан информировать администрацию школы о невозможности проведения им уроков в день заболевания (установления диагноза).

2.3. Приступая к работе по истечении срока отсутствия, учитель должен накануне уведомить об этом администрацию школы.

2.4. В первый день выхода на работу учитель предоставляет директору документы, подтверждающие причину отсутствия (больничный лист, приказ о направлении на курсы, о предоставлении отпуска, справку-вызов на учебную сессию и т.п.).

2.5. Учитель обязан по приходе на работу проверить информацию о наличии у него замен в этот день.

3. Действия замещающего учителя.

3.1. Учитель обязан ознакомиться с изменениями в расписании учебных занятий на следующий день.

3.2. Замещающий учитель должен заранее подготовиться к проведению урока заменяемого учителя: ознакомиться с его темой по электронному журналу, рабочей программой.

3.3. Замещающий учитель несёт личную ответственность за качество проведения замещаемого урока, жизнь и здоровье присутствующих на заменяемом уроке обучающихся.

3.4. Замещающий учитель отмечает отсутствующих, опрашивает обучающихся, выдает домашнее задание и выставляет им отметки в дневник и электронный журнал.

3.5. В случае объективной невозможности осуществить замену, учитель сообщает об этом заместителю директора, в его отсутствие - дежурному администратору. Освобождение от замены происходит только после

внесения корректив в расписание уроков.

3.6. Самовольный невыход на замену уроков, самовольное изменение расписания занятий или продолжительности урока является грубым нарушением Правил внутреннего распорядка и является основанием для привлечения к дисциплинарной ответственности.

3.7. Замещающий учитель после проведения урока обязан расписаться в журнале учета пропущенных и замещенных уроков.

4. Действия классного руководителя при замещении уроков в классе.

4.1. Классный руководитель обязан ежедневно знакомиться с изменениями в расписании на учебный день.

4.2. Классный руководитель обязан довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию об изменениях в расписании и обеспечить присутствие обучающихся на замещаемом уроке.

5. Действия заместителя директора, отвечающего за организацию обучения.

5.1. Заместитель директора, отвечающий за организацию обучения, планирует замещение уроков, контролирует изменения в расписании учебных предметов и знакомит учителей с этими изменениями.

5.2. Заместитель директора, отвечающий за организацию обучения, контролирует проведение уроков замещающими учителями и вносит количество проведенных уроков в таблицу учета рабочего времени и составляет приказ в бухгалтерию для начисления заработной платы. При расчете оплаты замещения уроков учитывается общее количество проведенных часов, зафиксированных в электронном журнале в разделе «Отмены и замены уроков», квалификационная категория.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение О порядке замещения уроков и занятий внеурочной деятельности является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете школы и утверждается приказом директора МБОУ «СОШ №16»

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.